# cégnév

**A szolgáltató székhelye:**

PANASZFELVÉTELI JEGYZŐKÖNYV

Ügyfél neve, a rendelés száma:

Ügyfél állandó lakcíme, székhelye, levelezési címe: Telefonszáma és e-mail címe:

Az értesítés módja:

A panasz előterjesztésének helye, ideje, módja:

A panasz részletes leírása, panasz okának és a konkrét igényeknek a megjelölésével: A panaszt alátámasztó dokumentumok másolata: mellékelve/nincs ilyen

Az ügyfél által bemutatott iratok, dokumentumok és egyéb bizonyítékok jegyzéke:

# Dátum:

**jkv. felvevő ügyintéző panaszt előterjesztő ügyfél aláírása aláírása**

A jelen jegyzőkönyv egy másolati példányát átvettem:

# Dátum:

**ügyfél aláírás**